



STATUTENWIJZIGING
Stichting "Het Huis van Horus"

2015R10668

Heden, negen mei tweeduizend zestien, verscheen voor mij, mr Frank Willem Maarten Roes, notaris te Leiden: _____
mevrouw Yvette den Hertog, kantooradres 2311 EX Leiden, Rapenburg 36, geboren te Leiderdorp op dertien november negentienhonderd negen en zeventig, _____
ten deze handelend als gemachtigde van het bestuursvergadering van de stichting _____
Stichting "Het Huis van Horus", gevestigd te Amsterdam, feitelijk gevestigd _____
Koningstraat 19, 2316 CC Leiden, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer _____
van Koophandel onder nummer 34273371 en als zodanig bevoegd de stichting _____
rechtsgeldig te vertegenwoordigen. _____

De comparant verklaarde dat: _____

- voormelde stichting werd opgericht blijkens akte, op zeven mei tweeduizend zeven voor mr M.G. Biemans-van Donkelaar, notaris te Oudewater, verleden; _____
- vervolgens de statuten werden gewijzigd blijkens akte, op zeven juli tweeduizend tien voor genoemde notaris Biemans-van Donkelaar verleden; _____
- bij een besluit van het bestuursvergadering in genoemde stichting, genomen op acht maart tweeduizend zestien, is besloten om de statuten te wijzigen; _____
- van dit besluit blijkt uit de notulen van het bestuursvergadering, die aan deze akte zijn gehecht; _____
- van de machtiging op de comparant blijkt uit gemelde notulen. _____

Vervolgens verklaarde de comparant dat de statuten thans luiden als volgt: _____

NAAM EN ZETEL _____

ARTIKEL 1 _____

1. De stichting draagt de naam: Stichting "Het Huis van Horus" _____
2. De stichting heeft haar zetel te Leiden. _____

DOEL _____

ARTIKEL 2 _____

1. De stichting heeft ten doel: _____

- het verspreiden, verbreiden, delen en verder ontwikkelen van op _____
wetenschappelijke wijze vergaarde kennis over de oud-Egyptische cultuur, _____
talen en schriftvormen in al hun aspecten, aan iedereen die hiervoor _____
belangstelling heeft; _____
- het verzamelen, bewaren, beheren, conserveren en ter beschikking stellen van _____
allerlei informatiebronnen over de oud-Egyptische cultuur, talen en _____
schriftvormen; in geschreven, fotografische, digitale of andere vorm; _____
- het doen uitvoeren van wetenschappelijk onderzoek naar de oud-Egyptische _____
cultuur, talen en schriftvormen in al hun aspecten, alsmede het stimuleren en _____
begeleiden van dergelijk wetenschappelijk onderzoek uitgevoerd door anderen _____



en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of — daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord. _____

2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: _____
 - het organiseren van regelmatige bijeenkomsten; _____
 - het systematisch organiseren, aanbieden en uitvoeren van aansprekend, _____ wetenschappelijk gefundeerd en toegankelijk onderwijs over de oud-_____ Egyptische cultuur, talen en schriftvormen in al hun aspecten; _____
 - het organiseren, aanbieden en geven van lezingen, congressen, seminars, _____ zomerschool en andere incidentele bijeenkomsten, op dezelfde basis als _____ voornoemd educatief doel; _____
 - de uitgave van een blad als vrije ontmoetingsplek voor iedereen met _____ belangstelling voor de oud-Egyptische cultuur, talen en schriftvormen in al hun aspecten; _____
 - het organiseren, aanbieden en uitvoeren van excursies, studiereizen en reizen — (nationaal en internationaal) betreffende de oud-Egyptische cultuur, talen en — schriftvormen; _____
 - het uitvoeren en stimuleren van publicaties over de oud-Egyptische cultuur, — talen en schriftvormen in alle denkbare vorm (elektronisch, digitaal, papier, — etcetera). _____
3. De stichting beoogt het algemeen belang te dienen. _____
4. De stichting beoogt niet het maken van winst. _____

VERMOGEN _____

ARTIKEL 3 _____

1. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____
 - a. subsidies; _____
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
 - c. opbrengst van belegde middelen; _____
 - d. alle andere inkomsten en baten. _____
2. Erfstellingen kunnen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden — aanvaard. _____
3. Het vermogen van de stichting mag niet groter zijn dan redelijkerwijs tot _____ verwezenlijking van het doel van de stichting nodig is. _____

ORGANEN _____

ARTIKEL 4 _____

De stichting kent: _____

- a. een bestuur en _____
- b. een Raad van Toezicht. _____

BESTUUR _____

ARTIKEL 5 _____

1. De bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun bestuurswerkzaamheden. Zij — hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie — gemaakte kosten en vacatiegelden. Alle aan de bestuursleden betaalde _____ vergoedingen worden als zodanig in de jaarrekening opgenomen en toegelicht. _____
2. De Raad van Toezicht stelt het aantal bestuursleden vast. Het bestuur van de _____



- stichting bestaat uit ten minste drie leden. _____
3. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Een of meer van deze functies kunnen door één persoon worden vervuld. _____
 4. Bestuursleden worden benoemd voor onbepaalde tijd. _____
 5. Bestuursleden worden benoemd, geschorst en ontslagen door de Raad van Toezicht met inachtneming van het volgende: _____
 - a. tussen de bestuursleden mogen geen nauwe familie- of vergelijkbare relaties bestaan, waaronder begrepen – maar niet beperkt tot – huwelijk, geregistreerd partnerschap, ongehuwd samenwonen en bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde graad; _____
 - b. met het bestuurslidmaatschap is onverenigbaar de hoedanigheid van bestuurder, oprichter, aandeelhouder, toezichthouder of werknemer van een entiteit waaraan de stichting de door haar ingezamelde gelden middellijk of onmiddellijk, geheel of gedeeltelijk afstaat. _____
Met een entiteit zoals in de vorige volzin bedoeld wordt gelijkgesteld een rechtspersoon of entiteit die statutair – direct of indirect – met de stichting is verbonden. _____
 6. Het lidmaatschap van bestuursleden eindigt: _____
 - door ontslag, verleend door de Raad van Toezicht; _____
 - door de aanvaarding van een benoeming tot lid van de Raad van Toezicht; _____
 - door overlijden; _____
 - door aftreden; _____
 - door het eindigen van een eventueel dienstverband; _____
 - bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
 - bij ontslag op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek. _____
 7. Met het bestuurslidmaatschap zijn – als voormeld – onverenigbaar een relatie als bedoeld in lid 5 onder a. _____
Een bestuurslid ten aanzien van wie zich een dergelijke onverenigbaarheid voordoet dient het bestuur daarvan onverwijld op de hoogte te stellen. Een zodanige onverenigbaarheid is een grond tot ontslag. Het bestuur informeert hieromtrent op de eerstvolgende vergadering en doet hierbij zo nodig het verzoek tot ontslag van het desbetreffende bestuurslid teneinde vorenbedoelde onverenigbaarheid op te heffen. _____
 8. Indien het bestuur niet voltallig is, behoudt het niettemin zijn bevoegdheden, onverminderd de verplichting van de Raad van Toezicht om in de vacature te voorzien. _____

BESTUURSVERGADERINGEN

ARTIKEL 6

1. Bestuursvergaderingen worden gehouden in Nederland op de plaats als bij de oproeping is bepaald. _____
2. Het bestuur vergadert ten minste één keer per kwartaal. _____
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter – dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden of een lid van de Raad van _____



Toezicht daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een bestuursvergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.

4. De oproeping tot bestuursvergaderingen geschiedt, tenzij de voorzitter anders beslist, ten minste zeven dagen van tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, per brief, fax of met behulp van datacommunicatie.
5. Bij de oproeping worden plaats, tijdstip en agenda van de vergadering vermeld.
6. De vergadering wordt geleid door de voorzitter; bij zijn afwezigheid wijst de vergadering zelf een voorzitter aan.
7. Van een vergadering worden door de secretaris of een ander daartoe door de voorzitter aangewezen persoon notulen gehouden, die in dezelfde vergadering dan wel in een volgende vergadering worden vastgesteld.
8. Toegang tot het bestuursvergaderingen hebben de in functie zijnde bestuursleden en de leden van de Raad van Toezicht die daartoe worden uitgenodigd op gelijke wijze als de leden van het bestuur.

BESLUITVORMING

ARTIKEL 7

1. Het bestuur kan in een bestuursvergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van het bestuur aanwezig of vertegenwoordigd is.
2. Indien er meer bestuursleden zijn dan één kan een bestuurslid zich in een vergadering door een ander lid van het bestuur laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van het bestuursvergaderingen voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één ander lid van het bestuur als gevolmachtigde optreden.
3. Is in een bestuursvergaderingen het voorgeschreven aantal bestuursleden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan in een volgende bestuursvergadering, welke tussen twee en vier weken na die eerste bestuursvergadering moet worden gehouden, omtrent de onderwerpen welke op de eerste bestuursvergadering op de agenda waren geplaatst in ieder geval een besluit worden genomen met ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden. Bij de oproeping tot de tweede bestuursvergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden.
4. Zolang in een bestuursvergadering alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van bestuursvergaderingen niet in acht genomen.
5. Het bestuur kan ook buiten bestuursvergaderingen besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld per brief, fax of met behulp van datacommunicatie hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat, na mede-ondertekening door de voorzitter,



- als notulen wordt bewaard en bovendien ter kennisneming met de leden van de Raad van Toezicht wordt gecommuniceerd.
6. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden besluiten genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Onder volstrekte meerderheid wordt hier verstaan: meer dan de helft van het aantal uitgebrachte stemmen.
 7. Over personen wordt schriftelijk, over zaken wordt mondeling gestemd, tenzij de voorzitter anders beslist.
 8. Blanco en niet juist uitgebrachte stemmen tellen niet mee. Bij staking van stemmen wordt een tweede keer gestemd. Staken de stemmen wederom dan wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
 9. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van het bestuursvergaderingen.
 10. Geschorste bestuursleden nemen geen deel aan de besluitvorming.

RAAD VAN TOEZICHT

ARTIKEL 8

1. De Raad van Toezicht bestaat uit een door de Raad van Toezicht vast te stellen aantal leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd.
2. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd, ontslagen en geschorst door de Raad van Toezicht.
3. De Raad van Toezicht (met uitzondering van de eerste Raad van Toezicht, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter en een secretaris. Deze functies kunnen door één persoon worden vervuld.
4. Personen die een dienstverband met de stichting hebben, kunnen geen deel uitmaken van de Raad van Toezicht.
5. De leden van de Raad van Toezicht kunnen geen deel uitmaken van het bestuur.
6. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van drie jaar en zijn nadien herbenoembaar. In het geval van tussentijdse opvolging geldt voor een nieuw lid de normale zittingstermijn van drie jaar met de mogelijkheid van herbenoeming.
7. Het bepaalde in artikel 5 lid 5 tweede zin is zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing op de Raad van Toezicht, met dien verstande dat het lidmaatschap van de Raad van Toezicht tevens eindigt door het aanvaarden van een benoeming tot bestuurslid.
8. Het bepaalde in artikel 6 en 7 is op de Raad van Toezicht zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, met inachtneming van het hierna in de leden 9 en 10 bepaalde.
9. De Raad van Toezicht vergadert ten minste één keer per jaar en verder zo dikwijls als de voorzitter dit nodig acht, dan wel twee leden of de voorzitter van het bestuur de voorzitter hiertoe schriftelijk verzoekt onder opgave van de te behandelen onderwerpen. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.



10. De vergaderingen van de Raad van Toezicht worden bijgewoond door het bestuur, tenzij zwaarwegende redenen zich hiertegen verzetten. _____

Het bestuur heeft in de vergadering een adviserende stem. _____

TAKEN: RAAD VAN TOEZICHT

ARTIKEL 9

1. De Raad van Toezicht stelt de algemene beleidslijnen vast en houdt toezicht op de algemene gang van zaken in de stichting. _____
2. Naast de taken en bevoegdheden, die aan de Raad van Toezicht in of krachtens _____ andere bepalingen van deze statuten worden opgedragen of toegekend, behoort het tot zijn taak casu quo bevoegdheid het benoemen, schorsen en ontslaan van _____ bestuursleden en het vaststellen van het salaris en het regelen van de overige _____ arbeidsvoorwaarden voor het bestuur. _____
3. Een door de Raad van Toezicht uit zijn midden aan te wijzen vertegenwoordiging - of vertegenwoordiger vertegenwoordigt de stichting in gevallen waarin naar zijn - oordeel sprake is van een tegenstrijdig belang tussen het bestuur en de stichting en voorts wanneer dit in overleg met het bestuur wenselijk is. _____
4. Het bestuur verschaft de Raad van Toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens en verschaft voorts aan ieder lid - van de Raad van Toezicht alle inlichtingen betreffende de aangelegenheden van de stichting die deze mocht verlangen. _____
De Raad van Toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen van alle _____ boeken, bescheiden en correspondentie van de stichting; ieder lid van de Raad van Toezicht heeft te allen tijde toegang tot alle bij de stichting in gebruik zijnde _____ ruimten en terreinen. _____
5. De Raad van Toezicht kan zich voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door één of meer deskundigen. _____

BEVOEGDHEID VAN HET BESTUUR

ARTIKEL 10

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot _____ verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen mits zij de _____ voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht heeft verkregen. Zonder deze goedkeuring kan de stichting ter zake niet rechtsgeldig worden vertegenwoordigd. -
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, _____ waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich _____ voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een _____ derde verbindt. _____

VERTEGENWOORDIGING

ARTIKEL 11

Indien het bepaalde van artikel 9 lid 3 niet van toepassing is, geldt het volgende: _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk _____ handelende bestuursleden. _____
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan _____



derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

ARTIKEL 12

1. Het bestuur is verplicht een actueel beleidsplan te hebben, dat inzicht geeft in:
 - a. de manier waarop de stichting het werk uitvoert om haar doelstelling te verwezenlijken;
 - b. de manier waarop de stichting gelden werft;
 - c. het beheer van het vermogen van de stichting;
 - d. de besteding van het vermogen van de stichting.
 Het beleidsplan kan een of meerdere kalenderjaren omvatten.
2. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
3. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand en van de werkzaamheden van de stichting, op zodanige wijze een administratie te voeren, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
4. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen vier maanden na afloop van het boekjaar een algemeen jaarverslag en de jaarrekening (balans, winst- en verliesrekening met toelichting) op te maken.
 Binnen twee weken daarna verstrekt het bestuur de daar vermelde stukken aan de Raad van Toezicht. Deze jaarstukken worden door de Raad van Toezicht vastgesteld binnen zes maanden.
 Vaststelling van de jaarstukken strekt het bestuur (en voor wat betreft de jaarrekening expliciet de penningmeester) tot décharge voor de uit deze stukken blijvende handelingen.
5. Het bestuur kan een registeraccountant of een andere deskundige aanstellen om de jaarrekening te controleren.
6. Het bestuur is verplicht de administratie tenminste zeven jaar te bewaren.

REGLEMENTEN

ARTIKEL 13

Het bestuur is bevoegd tot vaststelling, wijziging of opheffing van reglementen, die geen bepalingen mogen bevatten die in strijd zijn met deze statuten of de wet, en mits zij de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht heeft verkregen.

STATUTENWIJZIGING

ARTIKEL 14

1. De Raad van Toezicht is bevoegd deze statuten te wijzigen.
2. Een besluit tot statutenwijziging moet met twee/derde van de uitgebrachte stemmen worden genomen in een vergadering van de Raad van Toezicht waarin ten minste twee/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Is niet twee/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt daarna binnen vier weken, doch niet eerder dan na één week, een tweede vergadering bijeengeroepen, waarin over het voorstel wordt besloten met twee/derde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.
3. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Tot het doen verlijden van de akte is ieder lid van het bestuur en van de Raad van Toezicht of een ander bij het besluit door de Raad van Toezicht daartoe gemachtigd



persoon bevoegd, onder overlegging van (een uittreksel uit) de notulen van de vergadering.

JURIDISCHE FUSIE OF SPLITSING

ARTIKEL 15

Het in lid 2 van het vorige artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot juridische fusie of splitsing, zulks onverminderd de overigens daaraan in de wet gestelde eisen.

ONTBINDING EN VEREFFENING

ARTIKEL 16

1. De Raad van Toezicht is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 14 lid 2 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd: in liquidatie.
3. Na ontbinding geschiedt de vereffening door het bestuur, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaar(s) zijn aangewezen.
4. Het besluit tot ontbinding van de stichting moet inhouden de bestemming van een eventueel batig saldo, met dien verstande dat een batig saldo moet worden besteed aan een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaar(s) aangewezen bewaarder.

HANDELSREGISTER

ARTIKEL 17

Het bestuur zorgt voor inschrijving van de stichting, van het bestuursleden, de leden van de Raad van Toezicht en anderen dan voornoemde leden die de stichting kunnen vertegenwoordigen in het handelsregister.

SLOTBEPALING

ARTIKEL 18

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist de Raad van Toezicht.

EERSTE LEDEN VAN DE RAAD VAN TOEZICHT

Ten slotte verklaarde de comparant dat bij deze voor de eerste maal tot lid van de Raad van Toezicht worden benoemd:

1. mevrouw Lara Vanessa Weiss, wonende te 2565 XC Den Haag, Berberisstraat 82, geboren te Berlijn op drie april negentienhonderd tachtig, voorzitter en secretaris;
2. de heer Bernardus Johannes Jozef Haring, wonende te 2281 TR Rijswijk, Beetslaan 206, geboren te Hoorn op zeven januari negentienhonderd zeven en zestig, lid;
3. de heer Dirk Lucien Huyge, wonende te B-2800 Mechelen (België), Hoviusstraat 4, geboren te Bornem (provincie Antwerpen, België) op achttien april



negentienhonderd zeven en vijftig, lid, _____
die blijkens aan deze akte gehechte drie verklaringen hun functie aanvaardden. _____

SLOT _____

Deze akte is verleden te Leiden op de datum als in het hoofd van deze akte is vermeld. –
De comparant is mij, notaris, bekend. Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte
aan de comparant en een toelichting daarop heeft hij verklaard tijdig voor het verlijden
van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen, daarmee in te stemmen en op –
volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. _____

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing achtereenvolgens door de
comparant en mij, notaris, ondertekend om tien uur en twaalf minuten. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

